

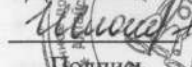
Введено в действие:

Приказом № 41/1 - ОД

«28» мая 2018г.

Заведующий МКДОУ

«Детский сад «Спутник»

 Г.Н. Плотгаев/

Подпись

**Утверждено:**

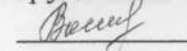
на общем собрании трудового

коллектива Протокол № 3

от «24» мая 2018г.

Председатель общего собрания

трудоового коллектива

 /В.В. Волкова/

Подпись

ПОЛОЖЕНИЕ**Об общем собрании трудового коллектива****1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для МКДОУ «Детский сад «Спутник» (далее по тексту ДОУ) в соответствии с ФЗ № 273 "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г.; Приказом № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013г., Уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство ДОУ.

1.3. Общее собрание трудового коллектива образуют сотрудники трудового коллектива ДОУ.

1.4. Общее собрание трудового коллектива ДОУ возглавляется председателем.

1.5. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива ДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, регулированию социально-трудовых отношений в ДОУ.

2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальных организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания трудового коллектива

3.1. Общее собрание трудового коллектива:

- Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, Правила трудового распорядка, графики работы, график отпусков работников ДООУ;
- Вносит изменения и дополнения в Устав ДООУ, другие локальные акты;
- Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками, законности применения дисциплинарных взысканий;
- Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, правомерности изменения существенных условий труда, охраны жизни и здоровья воспитанников ДООУ;
- Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДООУ;
- Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДООУ;
- Вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и ДООУ;
- Заслушивает отчеты заведующего, старшего воспитателя и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы;
- Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания ДООУ.
- Определяет направления экономической деятельности ДООУ;

4. Права Общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- Участвовать в управлении ДООУ «Детский сад «Спутник»;
- Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- Потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- При несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива

5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все сотрудники ДООУ.

5.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- Организует деятельность Общего собрания;
- Информировывает членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- Организует подготовку и проведение заседания;
- Определяет повестку дня;
- Контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ДООУ.

5.7. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ДООУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ – Педагогическим советом, Родительским комитетом, Профсоюзным комитетом, Управляющим советом:

- Через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета, Профсоюзного комитета, Управляющего совета ДООУ;
- Представление на ознакомление Педагогическому совету, Профсоюзному комитету, Управляющему совету и Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;

- Внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Профсоюзного комитета, Управляющего совета и Родительского комитета ДООУ.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- За выполнение, за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В протоколе Общего собрания трудового коллектива фиксируются:

- Дата проведения;
- Количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- Повестка дня;
- Ход обсуждения вопросов;
- Предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов Общего собрания трудового коллектива ведется последовательно.

8.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива хранятся в архиве ДООУ (10 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).